

แบบฟอร์ม 3

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) รอบ.....5.....เดือน

ชื่อหน่วยงาน :สำนักยาและวัตถุเสพติด.....

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (ของกรม) :พัฒนาขีดสมรรถนะและความทันสมัยในการตอบสนองต่อปัญหาทางการแพทย์และสาธารณสุข

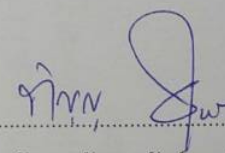
ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (ของหน่วยงาน) :พัฒนาขีดสมรรถนะและความทันสมัยในการตอบสนองต่อปัญหาทางการแพทย์และสาธารณสุขด้านยาและวัตถุเสพติด.....

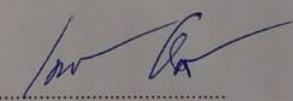
เป้าหมาย KM (ตัวชี้วัดผลผลิต) :ได้เผยแพร่ความรู้ทางวิชาการที่ได้รับอนุญาตจากวิทยากรบนสื่อสาธารณะ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง.....

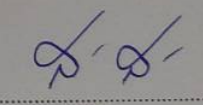
URL องค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้:<https://website.bdn.go.th/knowledge/nGO4ANWewEb3QWewEb3Q>

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	การบรรลุผลตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินการ			เครื่องมือที่ใช้ (KM Tools)	
				ค่าเป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ*	ผลการดำเนินการโดยสังเขป		การบรรลุผลตามตัวชี้วัด**
1	การปฐมนิเทศความรู้	ต.ค.66 - ม.ค. 67	จำนวนครั้งของการประชุม	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	3	จัดการประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ สร้างสุขและความผูกพันของบุคลากร ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	✓	Brainstorming
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - สืบหาความต้องการการฝึกอบรม - หาผู้เชี่ยวชาญและมีความรู้ มาบรรยายถ่ายทอดความรู้	พ.ย. 66 - ส.ค. 67	จำนวนหัวข้อการอบรม	ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	3	ดำเนินการสำรวจความต้องการอบรมและประมวลผลแล้วเสร็จ พร้อมทั้งเสนอที่ประชุมพิจารณาและจัดทำแผน	✓	
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำแผนการจัดการความรู้และโครงการ	67	จำนวนแผนหรือโครงการ	1 แผน	3	จัดทำโครงการและแผนงาน จำนวน 1 ฉบับ	✓	
4	การประมวลผลและการกลั่นกรองความรู้ - จัดทำบัญชีเอกสารความรู้และจัดเก็บ		บัญชีเอกสารความรู้	1 ฉบับ	3	จัดทำบัญชีเอกสารความรู้ จำนวน 1 ฉบับ	✓	Document Libraries Leading to a Document

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	การบรรลุผลตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินการ			เครื่องมือที่ใช้ (KM Tools)
					สถานะการดำเนินการ*	ผลการดำเนินการโดยสังเขป	การบรรลุผลตามตัวชี้วัด**	
	ข้อมูลความรู้							Management System
5	การเข้าถึงความรู้ - การจัดการสัมมนาเผยแพร่ความรู้		จำนวนครั้งของการจัดสัมมนา	ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง	2	จัดการสัมมนาอบรมทั้งทาง onsite & zoom รวม 5 เรื่อง	✓	Training and workshop
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - Website และเพิ่มเอกสารองค์ความรู้		จำนวนช่องทางเผยแพร่	ไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง	2	เผยแพร่ video และเอกสารประกอบการอบรมบนเว็บไซต์สำนักยาและวัตถุเสพติด	✓	Document Libraries Leading to a Document Management System
7	การเรียนรู้ -		รายงานผลการจัดการความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ฉบับ	2	สำรวจและประเมินผลความพึงพอใจหลังการอบรม ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	✓	Radar Chart of KM Assessment

ผู้จัดทำ.....
(นางสาวกัญญาภัค สุรพันธุ์สกุล)
ตำแหน่ง.....เภสัชกรชำนาญการ.....
วันที่..... 21 กุมภาพันธ์ 2567.....

ผู้ทบทวน.....
(นางสาวเมทินี หลิมศิริพงษ์)
ตำแหน่ง.....ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคุณภาพและความปลอดภัยของยา.....
วันที่..... 21 กุมภาพันธ์ 2567.....

ผู้อนุมัติ.....
(นายสมศักดิ์ สุนทรพาณิชย์)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักยาและวัตถุเสพติด.....
วันที่..... 21 กุมภาพันธ์ 2567.....

หมายเหตุ * ระบุตามที่ได้ดำเนินการจริง 1. ยังไม่ได้ดำเนินการ 2. อยู่ระหว่างการดำเนินการ 3. ดำเนินการแล้วเสร็จ, **, ✓ = บรรลุผล ✗ = ยังไม่บรรลุผล

แบบฟอร์ม 3

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) รอบ.....12.....เดือน

ชื่อหน่วยงาน :สำนักยาและวัตถุเสพติด.....

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (ของกรม) :พัฒนาขีดสมรรถนะและความทันสมัยในการตอบสนองต่อปัญหาทางการแพทย์และสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (ของหน่วยงาน) :พัฒนาขีดสมรรถนะและความทันสมัยในการตอบสนองต่อปัญหาทางการแพทย์และสาธารณสุขด้านยาและวัตถุเสพติด.....

เป้าหมาย KM (ตัวชี้วัดผลผลิต) :ได้เผยแพร่ความรู้ทางวิชาการที่ได้รับอนุญาตจากวิทยากรบนสื่อสาธารณะ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง.....

URL องค์กรความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้:<https://website.bdn.go.th/th/knowledge/nGO4ANWewEb3QWewEb3Q>

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	การบรรลุผลตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินการ			เครื่องมือที่ใช้ (KM Tools)
					สถานะการดำเนินการ*	ผลการดำเนินการโดยสังเขป	การบรรลุผลตามตัวชี้วัด**	
1	การบ่งชี้ความรู้	ต.ค.66 - มค. 67	จำนวนครั้งของการประชุม	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	3	จัดการประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ สร้างสุขและความผูกพันของบุคลากร ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	✓	Brainstorming
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - สืบหาความต้องการฝึกอบรม		ผลสำรวจ	1 เรื่อง	3	ดำเนินการสำรวจความต้องการอบรม และประมวลผลแล้วเสร็จ พร้อมทั้งเสนอ	✓	
	- หาผู้เชี่ยวชาญและมีความรู้ มาบรรยาย ถ่ายทอดความรู้	พ.ย. 66 - ส.ค. 67	จำนวนหัวข้อการอบรม	ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	3	ที่ประชุมพิจารณาและจัดทำแผน	✓	
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำแผนการจัดการความรู้และโครงการ		จำนวนแผนหรือโครงการ	1 แผน	3	จัดทำโครงการและแผนงาน จำนวน 1 ฉบับ	✓	
4	การประมวลและการกลั่นกรองความรู้ - จัดทำบัญชีเอกสารความรู้และจัดเก็บข้อมูลความรู้		บัญชีเอกสารความรู้	1 ฉบับ	3	จัดทำบัญชีเอกสารความรู้ จำนวน 1 ฉบับ	✓	Document Libraries Leading to a Document Management System

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	การบรรลุผลตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินการ			เครื่องมือที่ใช้ (KM Tools)
					สถานะการดำเนินการ*	ผลการดำเนินการโดยสังเขป	การบรรลุผลตามตัวชี้วัด**	
5	การเข้าถึงความรู้ - การจัดการสัมมนาเผยแพร่ความรู้		จำนวนครั้งของการจัดสัมมนา	ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง	3	จัดการสัมมนาอบรมทั้งทาง onsite & zoom รวม 14 เรื่อง	✓	Training and workshop
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - Website และเพิ่มเอกสารองค์ความรู้		จำนวนช่องทางเผยแพร่	ไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง	3	เผยแพร่ video และเอกสารประกอบการอบรมบนเว็บไซต์สำนักยาและวัตถุเสพติด	✓	Document Libraries Leading to a Document Management System
7	การเรียนรู้ -		รายงานผลการจัดการความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ฉบับ	3	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานนำเสนอในที่ประชุมเพื่อทบทวนและพิจารณาแผนการดำเนินงานต่อไป	✓	Radar Chart of KM Assessment

ผู้จัดทำ.....
(นางสาวกัญญาภักดิ์ สุรพันธุ์สกุล)
ตำแหน่ง.....เภสัชกรชำนาญการ....
วันที่.....กันยายน 2567.....

ผู้ทบทวน.....
(นางสาวเมทินี หลิมศิริวงษ์)
ตำแหน่ง.....ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคุณภาพและความปลอดภัยของยา...
วันที่.....กันยายน 2567.....

ผู้อนุมัติ.....
(นายสมศักดิ์ สุนทรพาณิชย์)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักยาและวัตถุเสพติด....
วันที่.....กันยายน.2567.....

หมายเหตุ * ระบุตามที่ได้ดำเนินการจริง 1. ยังไม่ได้ดำเนินการ 2. อยู่ระหว่างการดำเนินการ 3. ดำเนินการแล้วเสร็จ, **: ✓ = บรรลุผล ✕ = ยังไม่บรรลุผล)